



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
**POLITEKNIK NEGERI JEMBER**

Jalan Mastrip Kotak Pos 164 Jember 68101 Telepon (0331) 333532-34; Faksimile 333531  
Email: [politeknik@polije.ac.id](mailto:politeknik@polije.ac.id); Laman: [www.polije.ac.id](http://www.polije.ac.id)

Nomor : 7261/PL17/KP/2020  
Lampiran : -  
Perihal : Pemutahiran Updating Data Pribadi  
dan Data Pengembangan Dosen(PNS,CPNS & PPNPN).

15 JUL 2020

Kepada Yth :  
Para Dosen (PNS, CPNS dan PPNPN)  
Politeknik Negeri Jember  
Di  
Jember

Menindaklanjuti :

1. Undang-Undang nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia nomor 53 Tahun 2010 tentang Disiplin PNS;
4. Peraturan Pemerintah nomor 46 tahun 2011 dan Perka BKN nomor 01 tahun 2013 tetang Penilaian Prestasi Kerja PNS
5. Permenpan RB nomor 17 Tahun 2013 jo Nomor 46 Tahun 2013 tentang jabatan fungsional dosen dan angka kreditnya;
6. Permenristek Dikti Nomor 51 Tahun 2017 tentang Sertifikasi Pendidik untuk Dosen;
7. Permenristek Dikti Nomor 2 Tahun 2018 tentang Pedoman Analisis Beban Kerja;

Dalam rangka peningkatan pelayanan kepegawaian khususnya bidang mutasi Dosen pada keperluan pengembangan karir Dosen, sehingga kebutuhan data pribadi dan data pengembangan Dosen dapat terdokumentasi, terecording, updating, serta termutakhirkan agar dapat menjadi lancar, mudah dan jelas pada pemrosesannya.

Hal tersebut dapat diwujudkan dengan diperlukannya pengembangan sistem tunggal sebagai sumber data yaitu sister Dosen, karena selanjutnya PAK Dosen akan berbasis kepada sistem aplikasi sister. Sehubungan dengan hal tersebut dalam peningkatan layanan kami di bidang kepegawaian dimohon bapak/ibu Dosen untuk melakukan pemutahiran updating data pada sister dengan alamat :

**[sister.polije.ac.id](http://sister.polije.ac.id)**

Adapun lampiran data dukung pengisian harus dengan scand asli atau fotocopy terlegalisir. Pengisian pemutaran updating data dosen dimohon dilaksanakan selambat – lambatnya tanggal 3 Agustus 2020.

Demikian atas perhatiannya dan kerjasamanya yang baik disampaikan terimakasih.



Direktur  
Saiful Anwar, S.Tp, MP  
NIP. 196912251997021005

Tembusan disampaikan Kepada Yth :

1. Wakil Direktur Bidang Akademik
2. Wakil Direktur Bidang Umum dan Keuangan
3. SPI